



UASLP
Universidad Autónoma
de San Luis Potosí



**FACULTAD DE
INGENIERÍA**
Área de Ciencias
de la Computación

2053 – ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS I

Clave de la materia: 2053
Clave Facultad: 2053
Clave U.A.S.L.P.: ----
Nivel del Plan de Estudios: I.S.I.: 6; I.C.: 7
Horas/Clase/Semana: 4
Horas/Práctica (y/o Laboratorio): 0
Prácticas complementarias: 0
Trabajo extra-clase Horas/Semana: 4
Carrera/Tipo de materia: I.S.I., I.C./Obligatoria
No. de créditos aprobados: I.S.I.: 200 créditos del Núcleo Básico
Fecha última de Revisión Curricular: 26-junio-2020
Materia y clave de la materia requisito: Ninguna

OBJETIVO DEL CURSO

Analizar y aplicar los conceptos fundamentales de la administración de proyectos, las diferentes tareas que se deben de llevar a cabo en las etapas de los proyectos,

así como el detalle de la administración del alcance de un proyecto.

CONTENIDO TEMÁTICO

1. INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Tiempo Estimado: 10 hrs.

Objetivo: Analizar los conceptos básicos que se utilizan en la administración de proyectos para asegurar que éstos sean correctamente utilizados.

- 1.1. Introducción
- 1.2. Tipos de estructuras organizacionales
- 1.3. Oficina de dirección de proyectos
- 1.4. Equipos, personal y proveedores
- 1.5. Evaluación y mejoras

2. CONDUCTA PROFESIONAL

Tiempo Estimado: 6 hrs.

Objetivo: Conocer y aplicar los principales valores que se deben de ejercer en la administración de proyectos, y en general, en la vida profesional.

- 2.1. Definiciones
- 2.2. Valores éticos y profesionales

3. PROCESOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Tiempo estimado: 8 hrs.

Objetivo: Analizar y aplicar las tareas principales que se deben de ejecutar en las diferentes etapas o procesos de la administración de proyectos.

- 3.1. Cinco procesos de la administración de proyectos
- 3.2. Las 10 áreas del conocimiento

4. GESTIÓN DEL ALCANCE DEL PROYECTO

Tiempo estimado: 24 hrs.

Objetivo: Conocer y aplicar las diferentes herramientas que se pueden utilizar para asegurar que el alcance del proyecto es adecuado respecto al triángulo de calidad.

- 4.1. Introducción y definiciones
- 4.2. Alcance y requisitos
- 4.3. Validación de requisitos
- 4.4. Toma de decisiones
- 4.5. Control de alcance

5. GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES

Tiempo estimado: 16 hrs.

Objetivo: Conocer y aplicar las herramientas de comunicación existentes, así como de su viabilidad dependiendo de la audiencia, etapa del proyecto, o propósito.

- 5.1. Tipos de comunicación
- 5.2. Habilidades de comunicación
- 5.3. Procesos de comunicaciones
- 5.4. Distribución y control de las comunicaciones
- 5.5. Informes

METODOLOGÍA

Desarrollo del tema y exposición de casos por parte del profesor siguiendo el método de aprendizaje basado en problemas. Se espera que el alumno investigue ciertos temas, siguiendo el método de aula invertida.

Implementar estrategias de trabajo en equipo cuando sea conveniente (aprendizaje colaborativo). Se involucra la elaboración de un entregable final.

EVALUACIÓN

Se realizarán tres exámenes parciales de forma colegiada en las fechas establecidas por la Facultad, de acuerdo al Reglamento de Exámenes. La calificación de los exámenes parciales estará compuesta por la evaluación del examen parcial y por otras actividades,

como: tareas, investigaciones, resolución de problemas, ejercicios, etc. Además, durante el semestre se realizará al menos un entregable que también será evaluado. La calificación del examen ordinario es el promedio de los tres parciales.

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía Básica

PMBOK Guide. 6th Edition, Project Management Institute, 2017.

Horine, G. *Project Management Absolute Beginner's Guide*. 4th Edition, Que Publishing, 2017.

Kerzner, H. *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling*. 12th Edition, Wiley, 2017.

Bibliografía Complementaria

Schwalbe, K. *An Introduction to Project Management*. 6th Edition, CreateSpace Independent Publishing Platform, 2017.

Meredith, J., et al. *Project Management in Practice*. 6th Edition, Wiley, 2016.

Project Management Institute: <https://www.pmi.org/>